



Regolamento Volontari

Il volontario accetta quanto segue:

1. Ruolo del volontario e incarichi

Il volontario entrerà a far parte dello staff del La Thuile Trail e svolgerà i compiti assegnati dall'organizzazione. L'organizzazione si impegna, per quanto possibile, a soddisfare le preferenze indicate nel modulo di iscrizione, ma si riserva il diritto di modificare incarichi e postazioni in base alle esigenze operative.

2. Pasti e condizioni logistiche

Il giorno dell'evento, l'organizzazione fornirà un buono per il pasta party oppure, per i volontari impegnati lungo il percorso, un pranzo al sacco. Non sono previsti rimborsi per spese di viaggio o alloggio, che rimangono a carico del volontario.

3. Assunzione del rischio e responsabilità

Il volontario riconosce che la partecipazione a un evento di trail running comporta rischi intrinseci, inclusi ma non limitati a: condizioni meteo avverse, terreno irregolare, contatto con atleti e altre situazioni potenzialmente pericolose. Il volontario accetta di partecipare volontariamente e a proprio rischio.

Il volontario è personalmente responsabile per eventuali danni causati a persone e/o cose durante lo svolgimento della propria attività.

Il volontario prende atto che l'organizzazione non fornisce alcuna copertura assicurativa ai volontari.

4. Idoneità fisica e assistenza medica

Il volontario dichiara di essere in adeguate condizioni fisiche e mentali per svolgere le mansioni previste. In caso di emergenza, autorizza l'organizzazione a richiedere assistenza medica e ad adottare le misure necessarie.

6. Trattamento dei dati personali (GDPR)

I dati personali forniti saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) esclusivamente per finalità organizzative e gestionali legate all'evento.

Il volontario potrà richiedere in qualsiasi momento la modifica o la cancellazione dei propri dati.

7. Utilizzo di immagini e contenuti multimediali

Il volontario autorizza l'utilizzo di fotografie e/o video che lo ritraggono durante l'evento per scopi promozionali, documentativi e di comunicazione del La Thuile Trail, senza compenso o diritto di approvazione.

8. Codice di condotta

Il volontario si impegna a:

- rispettare le istruzioni dell'organizzazione e del coordinamento sicurezza;
- mantenere un comportamento rispettoso verso atleti, pubblico, altri volontari e personale;
- non presentarsi o esercitare il proprio ruolo sotto l'effetto di alcol o sostanze stupefacenti;
- indossare il materiale ufficiale fornito dall'organizzazione;
- operare in sicurezza e segnalare eventuali rischi.

9. Diritto dell'organizzazione

L'organizzazione si riserva il diritto di:

- modificare i compiti o la postazione del volontario in qualsiasi momento;
- interrompere la collaborazione in caso di comportamento inappropriato o non conforme alle norme di sicurezza;
- prendere decisioni finali su casi controversi o su quanto non previsto nel presente regolamento.

10. Accettazione

Accettando il presente regolamento, il volontario conferma di aver letto, compreso e accettato integralmente il contenuto della liberatoria.



Volunteer Regulations

The volunteer agrees to the following:

1. Volunteer Role and Assignments

Volunteers become part of the La Thuile Trail staff and will perform tasks assigned by the organization. The organization will do its best to accommodate preferences indicated in the application form but may reassign roles based on operational needs.

2. Meals and Logistics

On event day, the organization will provide a pasta party voucher or, for volunteers stationed along the race course, a packed lunch. No reimbursement is provided for travel or accommodation, which remain at the volunteer's expense.

3. Assumption of Risk and Liability

The volunteer acknowledges that supporting a trail-running event involves inherent risks, including adverse weather, uneven terrain, interactions with athletes and other potential hazards. The volunteer chooses to participate voluntarily and at their own risk.

The volunteer is personally responsible for any damage caused to persons or property during their assigned activity.

The volunteer acknowledges that the organization does not provide any insurance coverage for volunteers.

5. Medical Fitness and Consent

The volunteer declares they are physically and mentally fit to perform assigned duties.

In case of emergency, the volunteer authorizes the organization to arrange necessary medical treatment.

6. Personal Data (GDPR Compliance)

Personal data will be processed in accordance with EU Regulation 2016/679 (GDPR) solely for organizational and management purposes related to the event.

Volunteers may request modification or deletion of their data at any time.

7. Photo & Media Release

The volunteer authorizes the organization to use photos and/or videos depicting them during the event for promotional, communication, and documentation purposes, without compensation.

8. Code of Conduct

The volunteer agrees to:

- follow instructions from staff and safety coordinators;
- treat athletes, spectators, volunteers, and staff with respect;
- not be under the influence of alcohol or drugs;
- wear official volunteer gear;
- operate safely and report any hazards.

9. Organization Rights

The organization reserves the right to:

- reassign volunteer roles when necessary;
- terminate collaboration in case of inappropriate or unsafe behavior;
- make final decisions regarding disputes or matters not covered in this waiver.

10. Acceptance

By accepting this document, the volunteer affirms they have read, understood, and fully accepted the content of this waiver.
